



**LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNG JAWABAN
(LKPJ) PERANGKAT DAERAH**

**KECAMATAN TABALAR KABUPATEN BERAU
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**


TAHUN 2021

KATA PENGANTAR

Sebagaimana ditegaskan dalam Undang – Undang RI 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah pasal 69 ayat (1) mengamanatkan kepala daerah untuk menyampaikan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban, Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, dan Ringkasan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah sebagaimana diatur secara rinci dalam Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) kepada Pemerintah.

Dalam rangka memenuhi maksud ketentuan diatas, Kantor Kecamatan Tabalar Kabupaten Berau telah menyusun bahan LKPJ Kabupaten Berau Tahun 2020.

Tubaan, 05 Januari 2022

The stamp is circular with a double border. The outer border contains the text 'PEMERINTAH KABUPATEN BERAU' at the top and 'BERAU' at the bottom, separated by a star on the left. The inner border contains 'KECAMATAN TABALAR' in the center. A signature is written across the stamp.
Camat
Drs. SAHARUDDIN
Pembina (IV/a)

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Dasar Hukum Pembentukan Perangkat Daerah	1
B. Dasar Hukum Susunan Organisasi Dan Tata Kerja Perangkat Daerah	1
C. Nama Perangkat Daerah	1
D. Urusan Pemerintahan Yang Dilaksanakan	1
E. Struktur Organisasi	2
F. Daftar Urut Kepangkatan (DUK)	3
BAB II PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	
A. Program Kegiatan, Anggaran Dan Realisasi Berdasarkan DPPA OPD Tahun 2020	6
B. Program Prioritas Opd Dan Realisasi Tahun 2020 Berdasarkan RPJMD Kabupaten Berau Tahun 2016-2021	7
C. Realisasi Pelaksanaan Program Dan Kegiatan Berdasarkan DPPA OPD Tahun 2020	7
D. Permasalahan Dan Solusi	10
BAB III PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN	
A. Tugas Pembantuan Yang diterima	11
B. Tugas Pembantuan Yang diberikan	11
BAB IV PENYELENGGARAAN TUGAS UMUM PEMERINTAHAN	
A. Kerjasama Antar Daerah	12
B. Kerjasama Daerah dengan Pihak Ketiga	12
C. Koordinasi Dengan Instansi Vertikal Di Daerah	12
BAB V PENGHARGAAN TINGKAT NASIONAL DAN TINGKAT PROV	
A. Perhargaan Tingkat Nasional	13
B. Perhargaan Tingkat Propinsi	13
BAB V PENUTUP	
A. Kesimpulan	14
B. Saran	14

BAB I

PENDAHULUAN

A. DASAR HUKUM PEMBENTUKAN PERANGKAT DAERAH

Dasar Hukum Pembentukan Kecamatan Tabalar sebagai salah satu Perangkat Daerah di Kabupaten Berau adalah Perda Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah

B. DASAR HUKUM SUSUNAN ORGANISASI DAN TATA KERJA PERANGKAT DAERAH

Dasar Hukum Susunan Organisasi Dan Perangkat Daerah Adalah Peraturan Bupati Nomor 80 Tahun 2016 Tentang Struktur Organisasi Dan Tata Kerja Kecamatan

C. NAMA PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah Pelaksana Urusan Kecamatan Tabalar Kabupaten Berau berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Berau adalah Kecamatan Tabalar Kabupaten Berau

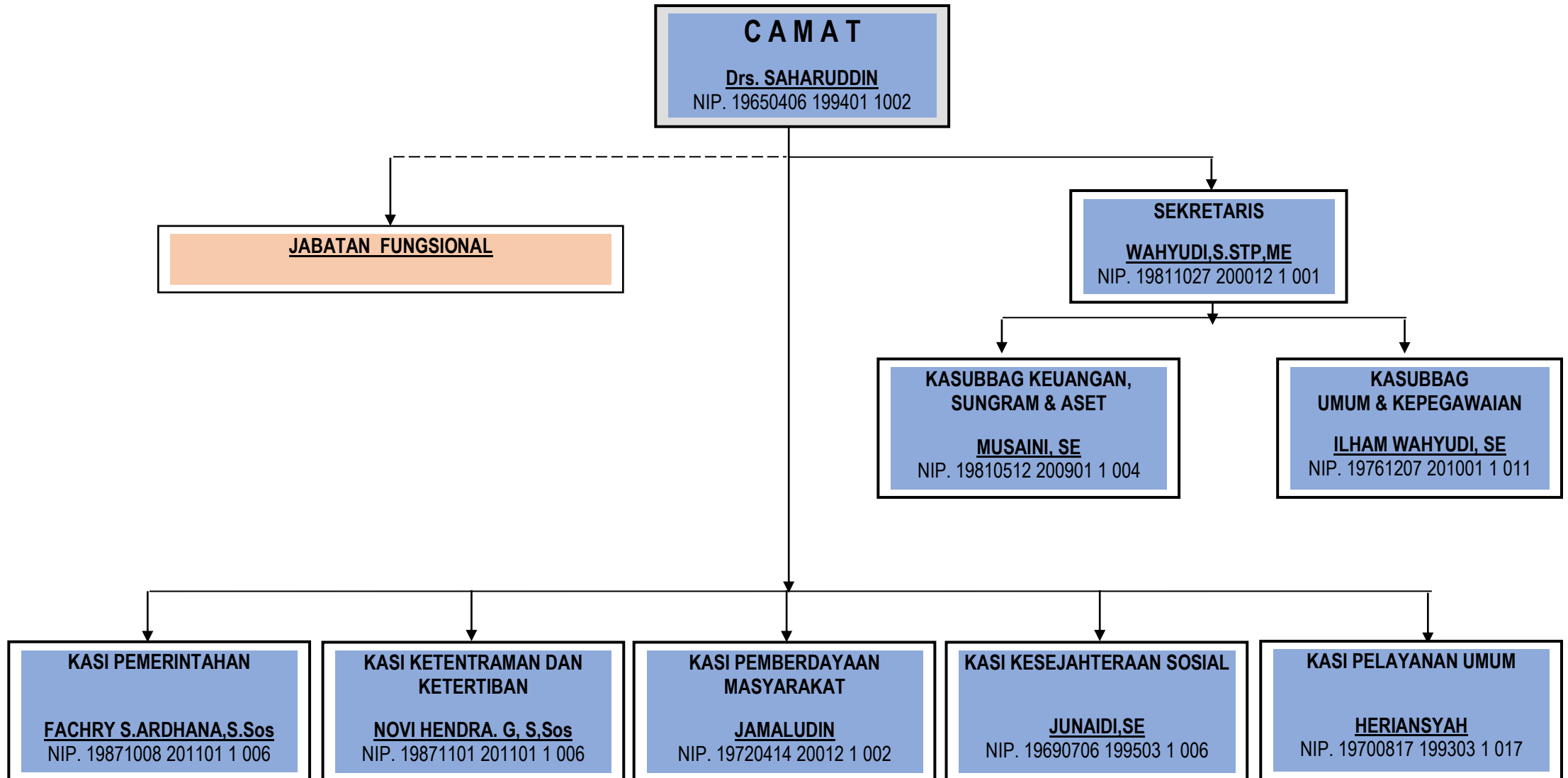
D. URUSAN PEMERINTAHAN YANG DILAKSANAKAN

Pemerintah daerah adalah penyelenggara urusan pemerintah daerah dan DPRD menurut asas otonomi dan tugas pembantu dengan prinsip otonomi seluas-luasnya dalam sistem dan prinsip negara kesatuan republik indonesia tahun 1945 sedangkan urusan pemerintahan adalah fungsi-fungsi pemerintahan yang menjadi hak dan kewajiban setiap tingkatan dan/atau susunan pemerintahan untuk mengatur ndan mengurus fungsi-fungsi tersebut menjadi kewenangan dalam rangka melindungi, melayani, memberdayakan dan mensejahterakan masyarakat. Urusan pemerintahan yang dimaksud adalah sebagai berikut Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah adalah Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang

E. STRUKTUR ORGANISASI DAN TATA KERJA PERANGKAT DAERAH

Struktur organisasi Kecamatan Tabalar berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Berau dan Peraturan Bupati Berau Nomor 80 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Berau per 31 Desember 2020 adalah sebagai berikut :

STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN TABALAR
31 DESEMBER 2020



F. DAFTAR URUT KEPANGKATAN PERANGKAT DAERAH

DAFTAR URUT KEPANGKATAN (DUK) PEGAWAI NEGERI SIPIL KECAMATAN TABALAR KABUPATEN BERAU 31 DESEMBER 2021

No.	Nama Pegawai Tempat&Tanggal lahir	NIP	Pangkat		Jabatan			Masa Kerja Gol		LatihanJabatan		Pendidikan		Agama	Foto ↓
			Gol. Ruang	TMT	Eselon	Nama Jab	TMT Jab	Thn	Bln	Nama	Tahun	Nama Jurusan	Thn Lulus		
1	2	3	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Drs. Saharuddin Lisu, 06 April 1965	19650406 199401 1002	Pembina (IV/a)	01 April 2017	III.A	Camat	01 Feb 2019	25	11	Diklat PIM IV	2008	IKIP Ujung Pandang	1990	Islam	
2	Wahyudi,S.STP,ME Pekanbaru, 27 Okt 1981	19811027 200012 1 001	Pembina (IV/a)	01 April 2019	III.B	Sekretaris Camat	01 Feb 2019	15	00	Diklat PIM IV	2004	UNMUL Samarinda	2018	Islam	
3	Fachry S. Ardhana, S.Sos Samarinda, 08 Okt 1987	19650812 198709 1 001	Penata TK I (III/d)	01 Okt 2011	IV.A	Kasi Pemerintahan	13 Agust 2019	29	3	Diklat PIM IV	2012	UT	2007	Islam	
4	Junaidi,SE Tg Redeb, 06 Jul 1969	19690706 199503 1 006	Penata TK I (III/d)	01 Apr 2011	IV.A	Kasi Kesejahteraan Sosial	03 Jan 2017	23	9	Diklat PIM IV	2009	STIEM Tanjung Redeb	1997	Islam	
5	Heriansyah Samarinda, 17 Ags 1970	19700817 199303 1 017	Penata TK I (III/d)	01 Apr 2018	IV.A	Kasi Pelayanan Umum	03 Jan 2017	25	9	Diklat PIM IV	2016	SMA Muh 1 Samarinda	1989	Islam	
6	Novi Hendra Gunawan, S.Sos Tarakan, 13 Jan 1975	19750113 200801 1 013	Penata (III/c)	01 Apr 2016	IV.A	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	15 Nop 2021	13	11	Diklat PIM IV	2013	UMI Makassar	2000	Islam	
7	Jamaludin Pinrang, 23 Jan 1975	19750123 200901 1 002	Penata (III/c)	01 Apr 2018	IV.A	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	03 Jan 2017	11	7	Diklat PIM IV	2016	-	2005	Islam	

8	Ilham Wahyudi, SE	19691001 199403 1 010	Penata Muda (III/a)	01 Okt 2012	IV.B	Kasubag Umum dan Kepegawaian	15 Nop 2021	23	0	-	-	STIEM Tanjung Redeb	-	Islam
9	Musaini, SE Mataram, 12 Mei 1981	19810512 200901 1 004	Penata Muda (III/a)	15 Nop 2021	IV.B	Kasubag Sungram, Keu dan Aset	15 Nop 2021	9	0	-	-	STIEM Tanjung Redeb	2010	Islam
10	Metty Faryana Talisayan, 16 Jun 1981	19810616 200212 2 004	Pengatur TK.I (II/d)	01 Apr 2015		Penyusun Data Adm Pemerintahan	01 April 2015	16	11			SMEAN Tanjung Redeb	1999	Islam
11	Nasihudin Kebumen, 08 Agst 1980	19800808 200602 1020	Pengatur TK.I (II/d)	01 Apr 2017		Bendahara Pengeluaran	01 Jan 2020	13	10			SMEA Batik Sakti 1 Kebumen	1991	Islam
12	Karim Amrullah Lamongan, 12 Feb 1978	19780212 200502 1 003	Pengatur TK.I (II/d)	01 Okt 2017		Pengelola Barang Unit	01 Jan 2014	13	10			SMUN 1 Pacitan Lamongan	1998	Islam
13	Frans Martin Tg Redeb, 14 Feb 1974	19740214 200701 1016	Pengatur (II/c)	01 Apr 2016		Pengelola Data Ketentrangan dan Ketertiban	01 Jan 2014	15	9			SMUN 1 Rantepao	1993	Kristen
14	Erson Tg Redeb, 12 Jan 1980	19800112 200801 1 017	Pengatur (II/c)	01 Apr 2016		Pengelola Data Adm Pemerintahan	01 Jan 2014	15	1			SMUN 1 Tanjung Redeb	2000	Islam
15	Abdul Rahman Tabalar Muara, 23 Maret 1973	19730323 201001 1 004	Pengatur Muda II/A	April 2016	-	Pengelola Data Pemberdayaan Masy	23 Okt 2019	9	0	-	-	Paket C	2008	Islam
16	Jani Mikail Lesan Dayak, 21 Jan 1977	19770121 200901 1 006	Juru Muda TK I (I/c)	01 Okt 2017		Penjaga Malam	01 Mar 2004	14	9			SDN 17 Tubaan		Kristen
17	Usmanto Tubaan, 17 Mar 1983	19830317 200901 1 004	Juru Muda TK I (I/c)	01 Okt 2017		Operator Tepra	01 Jan 2017	14	9			SDN 17 Tubaan		Islam
18	Erik Cipta Dedy Yulianta PI Derawan, 18 Okt 1983	19831018 200901 1 003	Juru Muda TK I (I/c)	01 Okt 2017		Pembantu Bendahara	01 Jan 2017	14	9			SDN 17 Tubaan		Islam

**DAFTAR PEGAWAI TIDAK TETAP
KECAMATAN TABALAR 31 DESEMBER 2020**

No	N a m a	Tempat & Tgl Lahir	Jabatan	No. Surat Keputusan (SK)		Pend.	Universitas/ Akademi/ Sekolah Tinggi/ SLTA/ SLTP/ SD	Jurusan/ Prog. Studi/ Bid. Keahlian	Masa Kerja	Thn Lulus
				Awal Pengangkatan	Terakhir					
1	Sudaroini	Trenggalek, 18 Sept 1983	Tukang Taman	814/1604/BKD-I/2005	814.1/2470/BKPP-I/2017	SMK	-	-	16 Thn	-
2	Iqbal Baihaqi	Semarang, 25 Okt 1987	Sopir	814.1/2472/BKPP-I/2017	814.1/2472/BKPP-I/2017	SLTA	MAN 1 Semarang	IPS	4 Thn	2005
3	Suharman Agus	Biccoing, 17 Agst 1992	Tenaga Adm	814.1/3472/BKPP-I/2018	814.1/3472/BKPP-I/2018	S1	Univ Muh Makassar	Ilmu Peperintahan	3 Thn	2014
4	Muriati Ika Sari	Berau, 29 Agustus 1993	Tenaga Adm	814.1/001/TAB-I/2020	814.1/001/TAB-I/2020	S1	Univ Borneo	Pertanian	2 Thn	2016
5	Armanda Oval Tiansyah		Pramu Bhakti							

BAB II

PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH DAERAH

1. PROGRAM KEGIATAN, ANGGARAN DAN REALISASI BERDASARKAN DPPA OPD TAHUN 2021

Pada Tahun 2020 Kecamatan Tabalar melaksanakan 4 Program dengan 22 Kegiatan dengan nilai anggaran sebesar Rp. 1.243.753.250,- (*Satu Milyar Dua Ratus Empat Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Tiga Ribu Dua Ratus Lima Puluh Rupiah*) dan Jumlah realisasi anggaran tahun 2020 sebesar : Rp. 1.230.882.628,- (*Satu Milyar Dua Ratus Tiga Puluh Juta Delapan Ratus Delapan Puluh Dua Ribu Enam Ratus Dua Puluh Delapan Rupiah*) yaitu sebagai berikut :

Tabel 2.1
Program Kegiatan, Anggaran dan Realisasi

No	Program dan Kegiatan	Anggaran	Realisasi
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	789.103.250,00	781.052.298,00
1	Penyediaan jasa surat menyurat	3.900.000,00	3.900.000,00
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	16.000.000,00	15.946.000,00
3	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	127.610.000,00	124.646.250,00
4	Penyediaan jasa administrasi keuangan	127.680.000,00	127.680.000,00
5	Penyediaan jasa kebersihan kantor	12.000.000,00	11.990.000,00
6	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	12.000.000,00	11.990.000,00
7	Penyediaan alat tulis kantor	26.000.000,00	25.997.000,00
8	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	8.333.250,00	8.017.000,00
9	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	9.725.000,00	9.700.000,00
10	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	89.800.000,00	89.780.000,00
11	Penyediaan peralatan rumah tangga	29.100.000,00	28.785.000,00
12	Penyediaan makanan dan minuman	66.850.000,00	65.869.000,00
13	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	23.995.000,00	23.990.600,00
14	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	75.250.000,00	75.230.000,00
15	Penyediaan jasa tenaga administrasi/teknis perkantoran	160.860.000,00	157.541.448,00
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	20.180.000,00	20.075.000,00
1	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	7.500.000,00	7.395.000,00
2	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	12.680.000,00	12.680.000,00
3	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	17.380.000,00	17.250.000,00
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan laporan capaian kinerja SKPD	17.380.000,00	17.250.000,00
4	Program Peningkatan Peran Kecamatan	417.090.000,00	412.505.330,00
1	Operasional pemberdayaan perempuan kecamatan	43.975.000,00	42.025.000,00
2	Forum kecamatan sehat	12.150.000,00	11.700.000,00

	3	Monitoring dan pengendalian penggunaan dana kampung	30.415.000,00	30.361.930,00
	4	Kegiatan pendamping SIGAP	330.550.000,00	328.418.400,00
Jumlah			1.243.753.250,00	1.230.882.628,00

2. PROGRAM PRIORITAS OPD DAN REALISASI TAHUN 2020 BERDASARKAN RPJMD KABUPATEN BERAU TAHUN 2016-2021

No	Nama OPD	Pagu	Sisa Pagu	Realisasi (Rp)		Realisasi (%)	
				Fisik	Keuangan	Fisik	Keuangan
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kecamatan Tabalar	1.243.753.250	12.870.622	1.230.882.628	1.230.882.628	100 %	98,97 %

3. REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN BERDASARKAN DPPA OPD TAHUN 2020

Kecamatan Tabalar Kabupaten Berau pada tahun anggaran 2020 mempunyai anggaran Belanja Langsung sebesar Rp. 1.243.753.250,00 yang terbagi dalam 4 Program dengan 22 Kegiatan.

Secara keseluruhan realisasi pelaksanaan program dan kegiatan sebesar 98,97 % dari total anggaran dengan nilai sebesar Rp. 1.230.882.628,00. Pencapaian realisasi keuangan tersebut terdapat pada skala kategori penilaian **Baik**.

Selanjutnya disampaikan realisasi fisik dan keuangan per program dan kegiatan beserta capaian kinerja Kecamatan Tabalar Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2020 sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Pelaksanaan Program Pelayanan Administrasi Perkantoran yang dianggarkan sebesar Rp. 789.103.250,00 dengan capaian realisasi keuangan adalah sebesar Rp. 781.052.298,00 dengan persentase 98,98 %, dimana kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas layanan internal kantor dengan sasaran strategis tersedianya pelayanan administrasi perkantoran. Adapun manfaat yang diperoleh yaitu pelaksanaan administrasi perkantoran berjalan dengan baik sehingga meningkatkan kualitas layanan internal kantor yang dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 2.2
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

No.	Kegiatan	Anggaran		Capaian (%)	Keluaran		Capaian (%)
		Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Penyediaan jasa surat menyurat	3.900.000,00	3.900.000,00	100.00	630	630	100.00
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	16.000.000,00	15.946.000,00	99.66	18	18	100.00

3	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	127.610.000,00	124.646.250,00	97.68	12	12	100.00
4	Penyediaan jasa administrasi keuangan	127.680.000,00	127.680.000,00	100.00	14	14	100.00
5	Penyediaan jasa kebersihan kantor	12.000.000,00	11.990.000,00	99.92	10	10	100.00
6	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	12.000.000,00	11.990.000,00	99.92	10	10	100.00
7	Penyediaan alat tulis kantor	26.000.000,00	25.997.000,00	99.99	20	20	100.00
8	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	8.333.250,00	8.017.000,00	96.20	12	12	100.00
9	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	9.725.000,00	9.700.000,00	99.74	5	5	100.00
10	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	89.800.000,00	89.780.000,00	99.98	6	6	100.00
11	Penyediaan peralatan rumah tangga	29.100.000,00	28.785.000,00	98.92	5	5	100.00
12	Penyediaan makanan dan minuman	66.850.000,00	65.869.000,00	98.53	1,120	1,120	100.00
13	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	23.995.000,00	23.990.600,00	99.98	2	2	100.00
14	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	75.250.000,00	75.230.000,00	99.96	226	226	100.00
15	Penyediaan jasa tenaga administrasi/teknis perkantoran	160.860.000,00	157.541.448,00	97.94	4	4	100.00

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Pelaksanaan Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur yang dianggarkan sebesar Rp. 20.180.000,00 dengan capaian realisasi keuangan sebesar Rp. 20.075.000,00 dengan persentase 99,48 % yang bertujuan untuk pemeliharaan rutin berkala gedung kantor. Adapun manfaat yang ingin dicapai adalah tersedianya gedung kantor yang nyaman dan baik pada Kantor Kecamatan Tabalar.

Tabel 2.3
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

No.	Kegiatan	Anggaran		Capaian (%)	Keluaran		Capaian (%)
		Target	Realisasi		Target	Realisasi	

1	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	7.500.000,00	7.395.000,00	98,60	2 Unit	2 Unit	100,00
2	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	12.680.000,00	12.680.000,00	100,00	1 unit	1 unit	100,00

3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Pelaksanaan Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan yang dianggarkan sebesar Rp. 17.380.000,00 dengan capaian realisasi keuangan sebesar Rp. 17.250.000,00 dengan persentase 99,25 %, yang bertujuan meningkatkan kualitas penyusunan, perencanaan program, pelaporan dengan output yang dihasilkan terdiri dari Renja 2020, RKA, DPA, LKj-IP, LPPD, dan Perjanjian Kinerja.

Adapun sasaran yang ingin dicapai adalah tersedianya dokumen perencanaan program dan pelaporan capaian kinerja yang berkualitas dengan manfaat yang diperoleh terpenuhinya dokumen perencanaan program dan pelaporan capaian kinerja sehingga tersedianya laporan dan realisasi SKPD yang secara lebih rinci dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2.4
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

No.	Kegiatan	Anggaran		Capaian (%)	Keluaran		Capaian (%)
		Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan laporan capaian kinerja SKPD	17.380.000,00	17.250.000,00	99,25	5 dok	5 dok	100

4. Program Peningkatan Peran Kecamatan

Pelaksanaan Program Peningkatan Peran kecamatan yang dianggarkan sebesar Rp. 417.090.00,00 dengan capaian realisasi keuangan sebesar Rp. 412.505.330,00 dengan persentase 98,90 %, Adapun sasaran yang ingin dicapai adalah terlaksananya kegiatan operasional PKK, forum kecamatan sehat, Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung serta kegiatan pendamping SIGAP yang secara rinci dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2.5
Program Peningkatan Peran Kecamatan

No.	Kegiatan	Anggaran		Capaian (%)	Keluaran		Capaian (%)
		Target	Realisasi		Target	Realisasi	
1	Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan	43.975.000,00	42.025.000,00	95,57	12	12	100,00
2	Forum komunikasi kecamatan sehat	12.150.000,00	11.700.000,00	96,30	7	7	100,00

3	Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung	30.415.000,00	30.361.930,00	99,83	6	6	100.00
4	Kegiatan Pendamping SIGAP	330.550.000,00	328.418.400,00	99,36	7	7	100.00

4. PERMASALAHAN DAN SOLUSI

1. Permasalahan

Secara keseluruhan dalam pelaksanaan program dan kegiatan tahun anggaran 2020 berjalan dengan baik tanpa adanya permasalahan yang berarti yang menghambat pelaksanaan program dan kegiatan, hal ini terlihat dari realisasi fisik dan keuangan dari pelaksanaan program dan kegiatan mencapai 98,97 %, meskipun ada beberapa kegiatan yang tidak mencapai target yang ditetapkan. Adapun beberapa permasalahan yang dihadapi oleh Kantor Kecamatan Tabalar Kabupaten Berau, yaitu :

- a. Ketersediaan Listrik pada siang hari tidak ada
- b. Ketersediaan SDM masih sangat terbatas
- c. Inovasi layanan masih belum optimal
- d. Pagu anggaran setiap tahun masih sangat minim

2. Solusi

Dalam rangka mengatasi beberapa permasalahan yang dihadapi pada program dan kegiatan yang dilaksanakan Kecamatan Tabalar Kabupaten Berau ada beberapa solusi yang dijabarkan sebagai berikut :

- a. Listrik adalah elemen yang sangat penting, sehingganya perlu komitmen dengan pihak terkait untuk menyediakan listrik 24 jam di Kecamatan Tabalar
- b. Agar SDM Kecamatan Tabalar Kab. Berau menjadi pegawai yang handal dan terampil perlu disediakan dana untuk mengikuti diklat teknis yang berkompeten secara berjenjang.
- c. Agar inovasi layanan dapat berjalan maksimal perlu disediakan anggaran yang memadai sesuai peruntukannya baik perangkat keras maupun perangkat lunak.
- d. Untuk menunjang kelancaran tugas pokok dan fungsi Kecamatan Tabalar Kab. Berau mohon untuk dapat di prioritaskan pagu anggaran yang memadai setiap tahunnya.

BAB III

PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN

1. TUGAS PEMBANTUAN YANG DITERIMA

Pada tahun 2020 Kecamatan Tabalar tidak ada melaksanakan tugas pembantuan yang diterima

2. TUGAS PEMBANTUAN YANG DIBERIKAN

Pada tahun 2020 Kecamatan Tabalar tidak ada melaksanakan tugas pembantuan yang diberikan

BAB IV
PENYELENGGARAAN TUGAS UMUM PEMERINTAHAN

1. KERJASAMA ANTAR DAERAH

Pada tahun 2020 Kecamatan Tabalar tidak melaksanakan Kerja Sama atau Memorial Of Understanding (MOU) antar daerah.

2. KERJASAMA DAERAH DENGAN PIHAK KETIGA

Pada tahun 2020 Kecamatan Tabalar tidak melaksanakan Kerja Sama atau Memorial Of Understanding (MOU) dengan pihak ketiga.

3. KOORDINASI DENGAN INSTANSI VERTIKAL DI DAERAH

Pada tahun 2020 Kecamatan Tabalar tidak melaksanakan Kerja Sama atau Memorial Of Understanding (MOU) dengan Instansi Vertikal Daerah.

BAB V
PRESTASI YANG DIPEROLEH OPD

1. PRESTASI TINGKAT NASIONAL

Pada Tahun 2020 Kecamatan Tabalar tidak mendapat prestasi tingkat nasional.

2. PRESTASI TINGKAT PROPINSI

Pada Tahun 2020 Kecamatan Tabalar tidak mendapat prestasi tingkat propinsi.

BAB VI PENUTUP

1. KESIMPULAN

Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ) Kecamatan Tabalar Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2020 merupakan laporan pelaksanaan program dan kegiatan selama tahun 2020 dengan mengacu pada kewenangan Pemerintah Daerah Kabupaten Berau, pelaksanaan asas desentralisasi, pengelolaan keuangan serta tugas umum pemerintahan.

Dari hasil yang dilaporkan pada Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ) Kecamatan Tabalar Kab. Berau Tahun Anggaran 2020, secara keseluruhan realisasi pelaksanaan program dan kegiatan sebesar 98,97 % dari total anggaran dengan nilai sebesar Rp.1.230.882,00. Pencapaian realisasi keuangan tersebut terdapat pada skala kategori penilaian **Baik**. Dan dapat disimpulkan bahwa dalam pembangunan yang telah dilaksanakan mulai dari perencanaan, pelaksanaan serta pengendalian dan pengawasan terhadap seluruh kegiatan, pada umum dinilai berjalan dengan baik dan lancar.

2. SARAN


Hasil yang telah dicapai pada tahun 2020, tentunya masih perlu untuk ditingkatkan kembali agar apa yang menjadi target dan sasaran pembangunan sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kab. Berau Tahun 2016 – 2021 dapat dicapai dan dilaksanakan. Terhadap berbagai kekurangan, kelemahan dan permasalahan yang ada dalam pelaksanaan pembangunan tahun 2020 akan dilakukan evaluasi untuk dapat dijadikan acuan bagi perbaikan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan pada tahun-tahun mendatang.

Semoga Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ) Kecamatan Tabalar Kab. Berau ini dapat menjadi bahan bagi pemerintah pusat dan pemerintah provinsi untuk memberikan catatan sebagai bahan penyempurnaan dan perbaikan pembangunan kedepan.

Kami menyadari bahwa laporan yang kami sajikan ini masih terdapat kekurangan dan keterbatasan baik dalam hal penyajian maupun substansi materi yang kami sajikan.

Akhirnya kami menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh masyarakat kecamatan Tabalar, Seluruh Staf kantor camat Tabalar yang telah bersama-sama melaksanakan program kegiatan dengan penuh dedikasi serta berbagai pihak yang turut membantu mewujudkan Kecamatan Tabalar yang transparan dan akuntabel.

Tubaan, 05 Januari 2022


Camat
Drs. SAHARUDDIN
NIP. 19650406 199401 1 002
Pembina (IV/a)